

Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж федерального  
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ



Директор

*Тепсаева З. М.* Тепсаева З. М.

20» *сентября* 20*22*

М.П.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Наименование специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и  
ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Квалификация: специалист

Форма обучения: очная

Майкоп, 2022

Разработчики:

Багова З.В., заведующая технологическим отделением

Рощинская А.И., председатель ВЦК технологии

Одобрена на заседании выпускающей цикловой комиссии

Протокол № 9 от « 20 » 06 2022г.

Председатель ВЦК  (Рощинская А.И.)

Согласовано

Решением Совета родителей

Протокол № 2 от « 24 » 06 2022г.

Согласовано

Решением Студенческого совета

Протокол № 4 от « 24 » 06 2022г.

Рекомендована Советом МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»

Протокол № 5 от « 29 » 06 2022г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|  |           |
|--|-----------|
| <b>РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ</b>  | <b>4</b>  |
| <b>РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ<br/>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ<br/>ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ</b> | <b>14</b> |
| <b>РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ<br/>ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>   | <b>18</b> |
| <b>РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ</b>  | <b>33</b> |

## РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Таблица 1 Паспорт рабочей программы воспитания

| Название  | Содержание   |
|---|--|
| Наименование программы                            | Рабочая программа воспитания по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей  |
| Основания для разработки программы                | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:<br>Конституция Российской Федерации;<br>Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;<br>Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);<br>Распоряжение Правительства Российской Федерации от 2.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;<br>Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей |
| Цель программы                                    | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике   |
| Направления программы                             | -Интеллектуальное, профессионально-ориентирующее;<br>-Спортивное и здоровьесориентирующее;<br>-Трудовое, политехническое направление системы воспитания. Профессиональное самоопределение обучающихся. Студенческое самоуправление в системе воспитания;<br>-Духовно-нравственное направление системы воспитания. Волонтерская деятельность;<br>-Гражданско-патриотическое, правовое;<br>-Экологическое направление системы воспитания;<br>-Эстетическое, культурно-творческое;<br>-Экономическое, бизнес-ориентирующее (молодежное предпринимательство).  |
| Сроки реализации программы; год начала подготовки | на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев; 2022   |

|                       |   |
|-----------------------|---|
| Исполнители программы | Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители совета родителей, представители организаций - работодателей |
|-----------------------|---|

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Рабочая программа воспитания является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППСЗ) по специальности среднего профессионального образования 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

К ожидаемым результатам реализации рабочей программы воспитания относятся:

**ОБЩИЕ:**

Таблица 2 Общие результаты реализации программы воспитания

| <b>Общие результаты реализации программы воспитания</b>  | <b>Код общих результатов реализации программы воспитания</b> |
|--|--|
| создание условий для функционирования эффективной системы воспитания, основанной на сотрудничестве всех субъектов воспитательного процесса   | ОР 1   |
| повышение уровня вовлеченности обучающихся в процесс освоения профессиональной деятельности, увеличение числа обучающихся, участвующих в воспитательных мероприятиях различного уровня   | ОР 2   |
| снижение негативных факторов в среде обучающихся: уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися; отсутствие суицидов среди обучающихся | ОР 3   |

Таблица 3 Личностные результаты реализации программы воспитания

| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>  | <b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b> |
|---|---|
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.  | <b>ЛР 1</b>   |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.          | <b>ЛР 2</b>   |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих. | <b>ЛР 3</b>   |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».   | <b>ЛР 4</b>   |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.   | <b>ЛР 5</b>   |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.   | <b>ЛР 6</b>   |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  | <b>ЛР 7</b>   |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.   | <b>ЛР 8</b>   |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.   | <b>ЛР 9</b>   |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.  | <b>ЛР 10</b>  |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.   | <b>ЛР 11</b>  |

|  |       |
|--|-------|
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.  | ЛР 12 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>   |       |
| Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий. | ЛР 13 |
| Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.   | ЛР 14 |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.  | ЛР 15 |
| Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.                                | ЛР 16 |
| Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.   | ЛР 17 |
| Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.   | ЛР 18 |
| Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.  | ЛР 19 |
| Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.   | ЛР 20 |
| Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.   | ЛР 21 |
| Приобретение навыков общения и самоуправления.   | ЛР 22 |
| Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.  | ЛР 23 |
| Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.  | ЛР 24 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные Республикой Адыгея</b>  |       |
| Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся                                       | ЛР 25 |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.   | ЛР 26 |

|  |       |
|--|-------|
| Экономически активный, предприимчивый, готовый к самозанятости   | ЛР 27 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями</b>  |       |
| Умение реализовать лидерские качества на производстве  | ЛР 28 |
| Стрессоустойчивость, коммуникабельность  | ЛР 29 |
| Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий   | ЛР 30 |
| Гармонично, разносторонне развитый, активно выражающий отношение к преобразованию общественных пространств, промышленной и технологической эстетике предприятия, корпоративному дизайну, товарным знакам   | ЛР 31 |
| Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях  | ЛР 32 |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>  |       |
| Демонстрирующий профессиональные навыки в сфере изучаемой специальности  | ЛР 33 |
| Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся | ЛР 34 |
| Готовый к созданию положительного имиджа колледжа  | ЛР 35 |

**Планируемые личностные результаты  
в ходе реализации образовательной  
программы**

Методы, формы и результаты воспитательной работы, а также направления и виды деятельности обучающихся в воспитательной системе МГТТК ФГБОУ «АГУ» реализуются через внедрение воспитательного компонента в учебные дисциплины образовательной программы и ориентированы на освоение обучающимися соответствующих общих и профессиональных компетенций

Таблица 4 Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

| Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины | Код компетенций                                    | Код личностных результатов реализации программы воспитания                   |
|---|--|--|
| ОДБ.01 Русский язык                                       | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 10;<br>ПК 5.4. | ЛР 1; ЛР 2;<br>ЛР 5; ЛР 7;<br>ЛР 11; ЛР 12;<br>ЛР 15; ЛР 22;<br>ЛР 23; ЛР 24 |
| ОДБ.02 Литература   | ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5;<br>ОК 6; ОК 10; ПК 5.4.    | ЛР 1; ЛР 5;<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 8; ЛР 11;                                   |



|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | ЛР 12; ЛР 15;<br>ЛР 17; ЛР 23;<br>ЛР 24   |
| ОДБ.03 Иностранный язык                      | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 10; ПК 1.1.; ПК<br>2.1.; ПК 3.1.            | ЛР 2; ЛР 7;<br>ЛР 8; ЛР 15  |
| ОДБ.04 История                               | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 9;<br>ПК 5.3.  | ЛР 1; ЛР 3;<br>ЛР 5; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 17; ЛР 18;<br>ЛР 22; ЛР 23;<br>ЛР 24                          |
| ОДБ.05 Астрономия                            | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 7;<br>ОК 9; ПК 5.3.                                  | ЛР 3; ЛР 7;<br>ЛР 18  |
| ОДБ.06 Физическая культура                   | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 8; ПК 1.3.;<br>ПК 2.3.; ПК 3.3.; ПК<br>4.2.                | ЛР 7; ЛР 9;<br>ЛР 20  |
| ОДБ.07 Основы безопасности жизнедеятельности | ОК 6; ОК 7; ОК 8;<br>ПК 1.3.; ПК 2.3.; ПК<br>3.3.; ПК 4.2.                               | ЛР 1; ЛР 5;<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 9; ЛР 10;<br>ЛР 20; ЛР 23  |
| ОДБ.08 Родная литература                     | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 10;<br>ПК 5.3.                                       | ЛР 1, ЛР 5,<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 8, ЛР 11;<br>ЛР 13; ЛР 16;<br>ЛР 18; ЛР 23;<br>ЛР 24; ЛР 26                  |
| ОДП.01 Математика                            | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ПК 1.1.; ПК 2.1.; ПК<br>3.1.; ПК 4.1.; ПК 6.1. | ЛР 2, ЛР 4,<br>ЛР 7, ЛР 14;<br>ЛР 19  |
| ОДП.02 Физика                                | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 6; ОК 7; ПК 1.1.;<br>ПК 2.2.; ПК 2.1.                            | ЛР 7; ЛР 10;<br>ЛР 19   |
| ОДП.03 Информатика и ИКТ                     | ОК 1; ОК 7; ОК 9;<br>ОК 10; ПК 5.2.; ПК<br>6.2.  | ЛР 2; ЛР 4;<br>ЛР 7; ЛР 10;<br>ЛР 14; ЛР 15   |
| ДПО.01 Обществознание                        | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 7;<br>ОК 9; ПК 5.3.                                  | ЛР 1; ЛР 5;<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 8; ЛР 11;<br>ЛР 12; ЛР 17;<br>ЛР 22; ЛР 23;<br>ЛР 24; ЛР 30;<br>ЛР 31; ЛР 32 |
| ДПО.06 Химия                                 | ОК 2; ОК 4; ОК 7;<br>ОК 9; ПК 4.2.; ПК<br>4.3.   | ЛР 7; ЛР 9;<br>ЛР 24  |

|  |  |   |
|--|--|---|
| ДПО.07 Экология  | ОК 2; ОК 3; ОК 4;<br>ОК 5; ОК 6; ОК 7;<br>ПК 4.2.; ПК 4.3.   | ЛР 7; ЛР 9;<br>ЛР 24  |
| ОГСЭ.01 Основы философии                                 | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 6  | ЛР 2; ЛР 5;<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 15; ЛР 22;<br>ЛР 28  |
| ОГСЭ.02 История  | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 7; ОК 8; ОК 9;<br>ОК 10; ОК 11  | ЛР 5; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 17; ЛР 22;<br>ЛР 24  |
| ОГСЭ.03 Психология общения                               | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 7; ОК 8; ОК 9;<br>ОК 10; ОК 11  | ЛР 1; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 9; ЛР 11;<br>ЛР 12; ЛР 21;<br>ЛР 22; ЛР 23;<br>ЛР 25; ЛР 26;<br>ЛР 27; ЛР 29;<br>ЛР 30; ЛР 31;<br>ЛР 32; ЛР 34;<br>ЛР 35 |
| ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 10  | ЛР 2; ЛР 3;<br>ЛР 7; ЛР 15;<br>ЛР 18  |
| ОГСЭ.05 Физическая культура                              | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 8  | ЛР 7; ЛР 9;<br>ЛР 20  |
| ЕН.01 Математика   | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК<br>1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2;<br>ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК<br>3.2.; ПК 3.3.; ПК 4.1.;<br>ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК<br>5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.;<br>ПК 5.4.; ПК 6.1.; ПК<br>6.2.; ПК 6.3.; ПК 6.4. | ЛР 4; ЛР 7;<br>ЛР 14  |
| ЕН.02 Информатика  | ОК 1; ОК 4; ПК 1.1.;<br>ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК<br>2.1.; ПК 2.2; ПК 2.3.;<br>ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК<br>3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.;<br>ПК 4.3.; ПК 5.1.; ПК<br>5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.;<br>ПК 6.1.; ПК 6.2.; ПК<br>6.3.; ПК 6.4.                            | ЛР 1; ЛР 2;<br>ЛР 7; ЛР 10;<br>ЛР 13; ЛР 15;<br>ЛР 23   |
| ЕН.03 Экология   | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 7; ОК 8; ОК 9;  | ЛР 5; ЛР 7;<br>ЛР 10; ЛР 24   |

|   |  |  |
|---|--|--|
|   | ОК 10; ОК 11; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.;   |  |
|   | ПК 2.1.; ПК 2.2; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 6.1.; ПК 6.2.; ПК 6.3.; ПК 6.4. |  |
| ОПД.01 Инженерная графика                                 | ОК 1; ОК 2; ОК 5; ОК 7; ПК 1.3.; ПК 6.1.; ПК 6.2.; ПК 6.3.   | ЛР 2; ЛР 7; ЛР 15  |
| ОПД.02 Техническая механика                               | ОК 1; ОК 3; ОК 6; ОК 9; ПК 1.3.; ПК 3.3.   | ЛР 4; ЛР 7; ЛР 14  |
| ОПД.03 Электротехника и электроника                       | ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 7; ОК 9; ОК 10; ПК 1.2.; ПК 2.1.; ПК 2.2; ПК 2.3.   | ЛР 4; ЛР 7; ЛР 14  |
| ОПД.04 Материаловедение                                   | ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 6.2.; ПК 6.3.   | ЛР 7; ЛР 13; ЛР 30; ЛР 31; ЛР 32; ЛР 34  |
| ОПД.05 Метрология, стандартизация и сертификация          | ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 3.3.; ПК 4.1.; ПК 5.3.; ПК 5.4.; ПК 6.2.; ПК 6.3.; ПК 6.4.   | ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 20; ЛР 30; ЛР 31; ЛР 32; ЛР 33; ЛР 34   |
| ОПД.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности | ОК 1; ОК 2; ОК 3; ОК 4; ОК 5; ОК 6; ОК 9; ОК 10; ОК 11; ПК 5.3.  | ЛР 1; ЛР 3; ЛР 7; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 18; ЛР 19; ЛР 23; ЛР 25; ЛР 26; ЛР 27; ЛР 28; ЛР 29; ЛР 30; ЛР 31; ЛР 32; ЛР 34; ЛР 35        |
| ОПД.07 Охрана труда                                       | ОК 1; ОК 2; ОК 7; ОК 9; ОК 10; ПК 2.3.; ПК 5.3.; ПК 6.4.   | ЛР 3; ЛР 7; ЛР 9; ЛР 10; ЛР 13; ЛР 16; ЛР 18; ЛР 20; ЛР 21; ЛР 25; ЛР 26; ЛР 27; ЛР 29; ЛР 28; ЛР 30; ЛР 31; ЛР 32; ЛР 34; ЛР 35 |

|  |  |   |
|--|--|---|
| ОПД.08 Компьютерная графика  | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 9; ПК 1.3.;<br>ПК 3.3.; ПК 6.1.; ПК<br>6.2.; ПК 6.3.   | ЛР 2; ЛР 7;<br>ЛР 15  |
| ОПД.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности             | ОК 2; ОК 9; ПК 5.1.;<br>ПК 5.2.; ПК 5.4.; ПК<br>6.1.; ПК 6.2.; ПК 6.4.   | ЛР 2; ЛР 4;<br>ЛР 7; ЛР 10;<br>ЛР 13; ЛР 14;<br>ЛР 15; ЛР 16;<br>ЛР 30; ЛР 31;<br>ЛР 34; ЛР 35  |
| ОПД.10 Безопасность жизнедеятельности  | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 7; ОК 8; ОК 10;<br>ПК 5.3.  | ЛР 1; ЛР 5;<br>ЛР 6; ЛР 7;<br>ЛР 9; ЛР 10;<br>ЛР 11; ЛР 12;<br>ЛР 13; ЛР 19;<br>ЛР 20; ЛР 23;<br>ЛР 34; ЛР 35   |
| ОПД.11 Основы финансовой грамотности   | ОК 2; ОК 3; ОК 5;<br>ОК 6; ДОК 12  | ЛР 1; ЛР 2;<br>ЛР 5; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 9; ЛР 13;<br>ЛР 15; ЛР 16;<br>ЛР 19; ЛР 21;<br>ЛР 22; ЛР 25;<br>ЛР 27; ЛР 30;<br>ЛР 34; ЛР 35   |
| ОПД.12 Основы предпринимательской деятельности                               | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 9;<br>ОК 10; ОК 11; ПК<br>5.2.; ПК 5.3.  | ЛР 1; ЛР 2;<br>ЛР 5; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 9; ЛР 13;<br>ЛР 15; ЛР 16;<br>ЛР 19; ЛР 21;<br>ЛР 22; ЛР 23;<br>ЛР 25; ЛР 27;<br>ЛР 28; ЛР 29;<br>ЛР 30; ЛР 31<br>ЛР 32; ЛР 33;<br>ЛР 34; ЛР 35 |
| ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств             | ОК 2; ОК 4; ОК 9;<br>ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК<br>1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2;<br>ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК<br>3.2.; ПК 3.3.; ПК 4.1.;<br>ПК 4.2.; ПК 4.3. | ЛР 2; ЛР 3;<br>ЛР 4; ЛР 7;<br>ЛР 10; ЛР 14;<br>ЛР 15; ЛР 18;<br>ЛР 25; ЛР 27;<br>ЛР 28; ЛР 29;<br>ЛР 30; ЛР 31;<br>ЛР 32; ЛР 33;<br>ЛР 35   |
| ПМ.02 Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 5; ОК 6;<br>ОК 7; ОК 8; ОК 9;<br>ОК 10; ОК 11; ПК<br>5.1.; ПК 5.2.; ПК 5.3.;<br>ПК 5.4.                      | ЛР 1; ЛР 2;<br>ЛР 5; ЛР 6;<br>ЛР 7; ЛР 8;<br>ЛР 9; ЛР 13;<br>ЛР 15; ЛР 16;<br>ЛР 19; ЛР 21;<br>ЛР 22; ЛР 23;  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   |  | ЛР 25; ЛР 27;<br>ЛР 28; ЛР 29;<br>ЛР 30; ЛР 31<br>ЛР 32; ЛР 33;<br>ЛР 34; ЛР 35                           |
| ПМ.03 Организация процесса модернизации и<br>модификации автотранспортных средств | ОК 1; ОК 2; ОК 3;<br>ОК 4; ОК 7; ОК 9;<br>ОК 10; ПК 6.1.; ПК<br>6.2.; ПК 6.3.; ПК 6.4. | ЛР 2; ЛР 7;<br>ЛР 15; ЛР 25;<br>ЛР 27; ЛР 28;<br>ЛР 29; ЛР 30;<br>ЛР 31; ЛР 32;<br>ЛР 33; ЛР 35           |
| ПМ.04 Выполнение работ по профессии слесарь<br>по ремонту автомобилей             | ОК 2; ОК 4; ОК 9;<br>ДПК 7.1.; ДПК 7.2.;<br>ДПК 7.3.; ДПК 7.4.                         | ЛР 2; ЛР 7;<br>ЛР 13; ЛР 15;<br>ЛР 25; ЛР 27;<br>ЛР 28; ЛР 29;<br>ЛР 30; ЛР 31;<br>ЛР 32; ЛР 33;<br>ЛР 35 |

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка результатов реализации рабочей программы воспитания осуществляется в двух направлениях:

- наличие условий для воспитания обучающихся: формирование воспитательного пространства и развитие образовательной и воспитательной среды;
- эффективность проводимых мероприятий, направленных на профессионально личностное развитие обучающихся, на формирование квалифицированных специалистов, готовых к самостоятельной профессиональной деятельности в современном обществе.

Показатели внутренней оценки качества условий, созданных для воспитания обучающихся, и эффективности реализации рабочей программы воспитания отражены в таблице 5.

Таблица 5 Оценка результативности воспитательной работы

| №<br>п/п | Показатели качества и эффективности реализации программы   | Ед.<br>из-<br>мере-<br>ния | Значение показателя<br>специальности |                        |                             |                             |
|----------|--|----------------------------|--------------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
|          |  |                            | груп-<br>пы 1<br>кур-<br>са          | груп-<br>пы 2<br>курса | груп-<br>пы 3<br>кур-<br>са | груп-<br>пы 4<br>кур-<br>са |
| 1.       | <b>Раздел 1. Показатели качества созданных условий для воспитания обучающихся</b>  |                            |                                      |                        |                             |                             |
| 1.1      | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне республики, города, в которых участвовали обучающиеся учебной группы                       | ед.                        |                                      |                        |                             |                             |
| 1.2      | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне колледжа   | ед.                        |                                      |                        |                             |                             |
| 1.3      | Количество воспитательных мероприятий, проводимых на уровне учебной группы   | ед.                        |                                      |                        |                             |                             |
| 1.4      | Количество творческих кружков, студий, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых могут бесплатно заниматься обучающиеся                   | ед.                        |                                      |                        |                             |                             |
| 1.5      | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в творческих кружках, студиях, клубах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе | %                          |                                      |                        |                             |                             |
| 1.6      | Количество спортивных и физкультурно-оздоровительных секций, клубов и т.п. в образовательной организации, в которых мо-                                | ед.                        |                                      |                        |                             |                             |

|     |  |                 |  |  |  |  |
|-----|--|-----------------|--|--|--|--|
|     | гут бесплатно заниматься обучающиеся   |                 |  |  |  |  |
| 1.7 | Доля обучающихся, занимавшихся в течение учебного года в спортивных секциях, фитнес-клубах, бассейнах и т.п., от общей численности обучающихся в учебной группе  | %               |  |  |  |  |
| 1.8 | Доля обучающихся, участвующих в работе студенческого совета, стипендиальной, дисциплинарной или других комиссиях, от общей численности обучающихся в учебной группе  | %               |  |  |  |  |
| 1.9 | Доля обучающихся, участвовавших в добровольном социально-психологическом тестировании на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ, от общей численности обучающихся группы | %               |  |  |  |  |
| 2   | <b>Раздел 2. Показатели эффективности проведенной воспитательной работы для профессионально-личностного развития обучающихся</b>   |                 |  |  |  |  |
| 2.1 | Доля обучающихся, не пропустивших ни одного учебного занятия по неуважительной причине от общей численности обучающихся в учебной группе   | %               |  |  |  |  |
| 2.2 | Средний балл освоения ППСЗ по итогам учебного года (по всем обучающимся учебной группы по результатам промежуточной аттестации за зимнюю и летнюю сессии)  | 1,0-5,0<br>балл |  |  |  |  |
| 2.3 | Доля обучающихся, участвовавших в предметных олимпиадах от общей численности обучающихся в учебной группе  | %               |  |  |  |  |
| 2.4 | Количество победителей, занявших 1, 2 или 3 место в предметных олимпиадах, из обучающихся учебной группы   | чел.            |  |  |  |  |
| 2.5 | Количество участников, выступивших с докладами на научно-практических конференциях, из числа обучающихся в учебной группе  | чел.            |  |  |  |  |
| 2.6 | Доля обучающихся, получающих повышенную стипендию по результатам летней сессии от общей численности обучающихся в  | %               |  |  |  |  |

|      |  |      |   |   |   |   |
|------|--|------|---|---|---|---|
|      | учебной группе   |      |   |   |   |   |
| 2.7  | Доля обучающихся, получивших отметку «отлично» и положительный отзыв работодателя по преддипломной практике от общей численности обучающихся в учебной группе  | %    | - | - | - | - |
| 2.8  | Доля обучающихся, участвующих в региональном чемпионате Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся в учебной группе   | %    |   |   |   |   |
| 2.9  | Доля обучающихся, сдававших ГИА по оценочным материалам Ворлдскиллс, от общей численности обучающихся в учебной группе   | %    | - | - | - |   |
| 2.10 | Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на положительную оценку (отлично, хорошо, удовлетворительно), от общей численности обучающихся в учебной группе                                       | %    | - | - | - |   |
| 2.11 | Доля обучающихся, сдавших демонстрационный экзамен в ГИА на «отлично» от общей численности обучающихся в учебной группе  | %    | - | - | - |   |
| 2.12 | Количество обучающихся в учебной группе, получивших на одном из государственных аттестационных испытаний в ходе ГИА оценку «неудовлетворительно»   | чел. | - | - | - |   |
| 2.13 | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в творческих конкурсах, фестивалях, иных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе                            | %    |   |   |   |   |
| 2.14 | Доля обучающихся, получивших награды, грамоты за участие в спортивных соревнованиях, ГТО и иных физкультурно-оздоровительных мероприятиях различного уровня, от общей численности обучающихся в учебной группе | %    |   |   |   |   |
| 2.15 | Количество обучающихся учебной группы, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля   | чел. |   |   |   |   |



|      |   |      |  |  |  |  |
|------|---|------|--|--|--|--|
| 2.16 | Количество обучающихся с выявленным фактом немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ в учебной группе | чел. |  |  |  |  |
| 2.17 | Количество правонарушений, совершенных обучающимися учебной группы за учебный год   | ед.  |  |  |  |  |
| 2.18 | Количество обучающихся, совершивших суицид или погибших в ходе неправомерных действий («зацеперы» и др.)                            | чел. |  |  |  |  |

### **РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

#### **3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Данная программа разработана МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно - методического объединения по общему образованию и Государственной программы Республики Адыгея "Укрепление межнациональных отношений и патриотическое воспитание" Постановления Кабинета Министров Республики Адыгея от 24 декабря 2019 года n 316 (с изменениями на 30 декабря 2020 года).

Работа по воспитанию, формированию и развитию личности обучающихся в колледже сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего образования.

Рабочая программа воспитания в колледже отражает интересы и запросы участников образовательных отношений в лице:

- обучающегося, признавая приоритетную роль его личностного развития на основе возрастных и индивидуальных особенностей, интересов и запросов, его семьи;
- государства и общества;
- субъектов экономической сферы – бизнеса, работодателей, общественно-деловых объединений.

Формирование общих и профессиональных компетенций в контексте решения воспитательных и личностно развивающих задач выполняет обеспечивающую роль в данном процессе.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вид ресурсного обеспечения реализации программы воспитания в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» включает:

- Положение о колледже МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»;
- рабочую программу воспитания в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»;
- Положение об организации воспитательной деятельности в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»;
- рабочие программы воспитания как часть программы подготовки специалистов среднего звена, реализуемые в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»;
- календарный план воспитательной работы на учебный год;
- должностные инструкции специалистов, отвечающих за организацию воспитательной деятельности в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ»;
- положение о совете обучающихся;
- документы, регламентирующие воспитательную деятельность в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ».

#### **3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Управление воспитательной работой в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» обеспечивается кадровым составом, включающим

Таблица 6 Кадровое обеспечение воспитательной работы

| Наименование должности                                | Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса   |
|---|---|
| <p>Директор</p>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной (производственной) работы колледжа;</li> <li>- Формирование контингента обучающихся, обеспечение охраны их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников колледжа в установленном законодательством РФ порядке;</li> <li>- Определение стратегии, цели и задач развития колледжа, прием решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечение соблюдения требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности колледжа и к качеству образования;</li> <li>- Формирование контингента обучающихся, обеспечение социальной защиты;</li> <li>- Осуществление совместно с Советом колледжа и общественными организациями разработки, утверждения и реализации программ развития колледжа, образовательной программы, учебных планов, учебных программ курсов, дисциплин, годовых календарных учебных графиков, Устава и правил внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- Создание условий для внедрения инноваций, обеспечение формирования и реализации инициатив работников колледжа, направленных на улучшение работы и повышение качества образования, поддержание благополучного морально-психологического климата в коллективе.</li> </ul> |
| <p>Заместитель директора по воспитательной работе</p> | <p>Организует и руководит воспитательной работой в колледже через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание помощи классным руководителям в формировании коллектива студенческих групп;</li> <li>- подбор классных руководителей;</li> <li>- представление о поощрении студентов и подчиненных работников;</li> <li>- изучение, обобщение передового опыта по вопросам организации воспитательной работы в учебных заведениях, его внедрение и адаптацию;</li> <li>- работу с родителями (законными представителями) (подготовку родительских собраний, лекториев, бесед);</li> <li>- работу по созданию привлекательного имиджа колледжа, в том числе создание рекламно-презентационных материалов, участие во внешних мероприятиях;</li> <li>- учет результатов учебно-воспитательной работы, контроль за качеством работы подчиненных и должностных лиц;</li> <li>- участие студентов в городских, республиканских и общероссийских мероприятиях;</li> <li>- подготовку Педагогических советов, Методических советов, психолого-педагогических семинаров в рамках своего направления;</li> </ul> <p>мероприятия по формированию здорового образа жизни и экологической культуры, по развитию творческой деятельности сту-</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>- дентов, по улучшению социально-психологического климата в коллективах обучающихся, профилактике асоциального поведения обучающихся;</p> <p>Организует и контролирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- работу кружков, клубов, секций, анализ результативности этой работы;</li> <li>- работу по выполнению студентами Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка;</li> <li>- внеурочные мероприятия в соответствии с планом работы, их содержательность и эстетический уровень.</li> </ul> <p>Разрабатывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стратегию развития колледжа по вопросам воспитательной работы;</li> <li>- планы работы по своим направлениям.</li> </ul> <p>Формирует и развивает систему самоуправления.</p> <p>Проводит работу по сохранению контингента.</p> <p>Подготавливает организационные документы в рамках своих обязанностей: приказы, положения, отчеты.</p> <p>Обеспечивает связь с общественными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами.</p>                 |
| <p>Заместитель директора по учебной работе</p>                 | <p>Организует работу по разработке и реализации планов перспективного развития, комплексного плана учебно-работы на каждый учебный год.</p> <p>Организует разработку рабочих учебных планов и программ, реализуемых колледжем. Обеспечивает подготовку и реализацию планов введения новых направлений, специальностей и форм обучения.</p> <p>Организует необходимую работу по приобретению, разработке, переработке учебно-методической документации, форм и содержания всей учебно-организационной документации.</p> <p>Организует подготовку и проведение внешних мероприятий по развитию профессионального обучения, научно-методической работе, обмену опытом и т.д. Осуществляет работу по развитию сотрудничества с образовательными учреждениями, другими структурами и организует реализацию заключенных с ними договоров.</p> <p>Организует разработку планов и постановку задач по информатизации процесса обучения и управления им; участвует в экспертизе и адаптации созданных и приобретенных программных продуктов по учебному процессу.</p> |
| <p>Заместитель директора по учебно-производственной работе</p> | <p>Обеспечивает выполнение требований Государственных образовательных стандартов специальностей в части формирования практических навыков обучающихся.</p> <p>Осуществляет контроль за качеством образовательного и воспитательного процесса и объективностью оценки результатов подготовки, обучающихся в период практики.</p> <p>Обеспечивает контроль за систематизацией и качеством проводимой практики, успеваемостью обучающихся, выполнением учебных планов и программ, правильностью ведения установленной документации.</p> <p>Обеспечивает решение вопросов распределения выпускников по рабочим местам.</p>   |

|                           |  |
|---------------------------|--|
|                           | <p>Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в части профессиональной подготовки.</p>  |
| <p>Педагог – психолог</p> | <p>Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся в процессе обучения.</p> <p>Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, и принимает меры по оказанию им различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной).</p> <p>Оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическому коллективу в решении конкретных психолого-педагогических проблем.</p> <p>Проводит диагностическую, психокоррекционную реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.</p> <p>Составляет психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации преподавательского коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающихся.</p> <p>Ведет документацию по установленной форме и использует ее исключительно в целях профессиональной деятельности.</p> <p>Участствует в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся, в обеспечении уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Способствует развитию у обучающихся, готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения.</p> <p>Определяет степень отклонений (умственных, физических, эмоциональных) в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений социального развития и проводит их психолого-педагогическую коррекцию.</p> <p>Формирует психологическую культуру обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей), в том числе и культуру полового воспитания.</p> <p>Принимает участие в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.</p> <p>Знает приоритетные направления развития образовательной системы РФ; законы и иные нормативно- правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; трудовое законодательство; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием и т.п.</p> |

|                |  |
|----------------|--|
|                | <p>Участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий.</p> <p>Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса.</p>   |
| <p>Куратор</p> | <p>Содействует повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости.</p> <p>Обеспечивает включенность всех обучающихся в воспитательные мероприятия по приоритетным направлениям деятельности по воспитанию и социализации.</p> <p>Содействует успешной социализации обучающихся путём организации мероприятий и видов деятельности, обеспечивающих формирование у них опыта социально и личностно значимой деятельности, в том числе с использованием возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ.</p> <p>Осуществляет индивидуальную поддержку каждого обучающегося учебной группы на основе изучения его психофизиологических особенностей, социально-бытовых условий жизни и семейного воспитания, социокультурной ситуации развития ребёнка в семье.</p> <p>Выявляет и оказывает поддержку обучающимся, оказавшимся в сложной жизненной ситуации, оказывает помощь в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе проблемных, стрессовых и конфликтных.</p> <p>Выявление и педагогическую поддержку обучающихся, нуждающихся в психологической помощи;</p> <p>Проводит профилактическую работу по наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения, употребления вредных для здоровья веществ.</p> <p>Формирует навыки информационной безопасности.</p> <p>Содействует формированию у обучающихся с устойчиво низкими образовательными результатами мотивации к обучению, развитию у них познавательных интересов.</p> <p>Оказывает поддержку талантливых обучающихся, в том числе содействие развитию их способностей.</p> <p>Содействует получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, клубов, секций, объединений, организуемых в учреждениях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает защиту прав и соблюдения законных интересов обучающихся, в том числе гарантий доступности ресурсов системы образования.</li> </ul> <p>Взаимодействует с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- привлекая родителей (законных представителей) к сотрудничеству в интересах обучающихся в целях формирования единых подходов к воспитанию и создания наиболее благоприятных условий для развития личности каждого;</li> <li>- информируя родителей (законных представителей) об особенностях осуществления образовательного процесса в течение учебного года, основных содержательных и организационных изменениях, о внеурочных мероприятиях и событиях жизни класса;</li> </ul> |

|                      |   |
|----------------------|---|
|                      | <p>-координируя взаимосвязь между родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся и другими участниками образовательных отношений;</p> <p>-содействуя повышению педагогической компетентности родителей (законных представителей) путём организации целевых мероприятий, оказания консультативной помощи по вопросам воспитания.</p>  |
| <p>Преподаватель</p> | <p>Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и профессиональных стандартов.</p> <p>Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.</p> <p>Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).</p> <p>Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, междисциплинарному курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.</p> <p>Соблюдает права и свободы обучающихся. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.</p> <p>Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т. ч. ведение электронных форм документации).</p> <p>Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательной организации.</p> <p>Участствует в работе методических объединений, конференций, семинаров; в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).</p> <p>Участствует в деятельности педагогических и иных советов образовательной организации, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.</p> <p>Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.</p> <p>Разрабатывает рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.</p> <p>Обеспечивает охрану жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> |

|                    |   |
|--------------------|---|
|                    | <p>Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.</p> <p>Уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений. Развивает у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.</p> <p>Учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.</p> <p>Участвует в проведении работы по профессиональной ориентации обучающихся, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>Способствует профессиональному, культурному развитию обучающихся, привлекает их к техническому и прикладному творчеству.</p>  |
| Социальный педагог | <p>Изучает психолого-медико-педагогические особенности личности обучающихся и ее микросреды, условия жизни.</p> <p>Выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку.</p> <p>Выступает посредником между личностью обучающихся и лицом, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов.</p> <p>Определяет задачи, формы, методы социально-педагогической работы, способы решения личных и социальных проблем, принимает меры по социальной защите и социальной помощи, реализации прав и свобод личности обучающихся.</p> <p>Организует различные виды социально ценной деятельности обучающихся, мероприятия, направленные на развитие социальных инициатив, реализацию социальных проектов и программ, участвует в их разработке и утверждении.</p> <p>Способствует установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде. Содействует оздоровлению обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья.</p> <p>Обеспечивает социально-педагогическое сопровождение обучающихся «групп риска».</p> <p>Участвует в работе лицейского Совета по профилактике безнадзорности и беспризорности. Готовит материалы для организации его деятельности.</p> <p>Взаимодействует с преподавателями, родителями (законными представителями) обучающихся, специалистами социальных служб, семейных и молодежных служб занятости, с благотворительными и иными организациями в оказании помощи обучающимся, нуждающимся в опеке и попечительстве, с ограниченными физическими возможностями, девиантному поведению, а также попавшим в экстремальные ситуации.</p> |



|                      |  |
|----------------------|--|
|                      | <p>Взаимодействует со специалистом по гос. закупкам в части подготовки ассортиментной заявки (технического задания) на закупку одежды и обуви для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по группировкам).</p> <p>Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.</p> <p>Участвует в работе педагогического совета лицея и совещаниях, проводимых администрацией лицея. Соблюдает этические нормы поведения в лицее, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.</p>   |
| Педагог –организатор | <p>Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся (воспитанников, детей), расширению социальной сферы в их воспитании.</p> <p>Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, воспитанников, детей в учреждениях (организациях) и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p> <p>Проводит учебные занятия, воспитательные и иные мероприятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий и методик обучения.</p> <p>Организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся (воспитанников, детей) и взрослых.</p> <p>Руководит работой по одному из направлений деятельности образовательной организации: техническому, художественному, спортивному, туристско-краеведческому и др.</p> <p>Способствует реализации прав обучающихся (воспитанников, детей) на создание детских ассоциаций, объединений.</p> <p>Организует вечера, праздники, походы, экскурсии; поддерживает социально значимые инициативы обучающихся, воспитанников, детей в сфере их свободного времени, досуга и развлечений, ориентируясь на личность обучающегося, воспитанника, ребенка, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей.</p> <p>Организует самостоятельную деятельность обучающихся (воспитанников, детей), в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, содействует обеспечению связи обучения с практикой.</p> <p>Анализирует достижения обучающихся, воспитанников, детей.</p> <p>Оценивает эффективность их обучения, на основе развития опыта творческой деятельности, познавательный интерес обучающихся (воспитанников, детей), используя компьютерные технологии, в т. ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.</p> <p>Участвует в работе педагогических, методических советов, в</p> |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.</p> <p>Привлекает к работе с обучающимися (воспитанниками, детьми) работников учреждений культуры и спорта, родителей (лиц, их заменяющих), общественность.</p> <p>Оказывает поддержку детским формам организации труда обучающихся (воспитанников, детей), организует их каникулярный отдых.</p> <p>Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников, детей) во время образовательного процесса.</p> <p>Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.</p> <p>Соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики.</p> <p>Уважает честь и достоинство обучающихся, воспитанников и других участников образовательных отношений.</p> <p>Развивает у обучающихся, воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирует гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формирует у обучающихся (воспитанников, детей) культуру здорового и безопасного образа жизни.</p> <p>Применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.</p> <p>Учитывает особенности психофизического развития обучающихся, воспитанников и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями.</p> <p>Проходит аттестацию на соответствие занимаемой должности.</p> <p>Проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.</p> <p>Проходит обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.</p> <p>Соблюдает Устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.</p> |
|--|--|

### 3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса в колледже соответствует требованиям к учебно-методическому обеспечению ППСЗ, технические средства обучения и воспитания соответствуют поставленной цели воспитания, задачам, содержанию, видам, формам, методам, средствам воспитательной деятельности, в том числе

в части использования и адаптации для лиц с ОВЗ.

Для проведения воспитательной и внеучебной работы по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей колледж располагает следующими возможностями и ресурсами:

### **Инфраструктура, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания**

Таблица 7 Учебные помещения

| <b>№</b> | <b>Наименование объекта</b>        | <b>Адрес места нахождения</b>   | <b>Площадь объекта (кв.м.)</b> | <b>Оборудованные учебные кабинеты</b> | <b>Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>          |
|----------|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|--|
| 1        | Учебный корпус №1                  | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 4163,2                         | 23                                    | Доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов |
| 2        | Учебный корпус №2                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 3145,5                         | 20                                    | Доступные входные группы, пандусы, поручни, достаточная ширина дверных проемов                                 |
| 3        | Учебный корпус №3                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 1841,5                         | 17                                    | Доступные входные группы, поручни, достаточная ширина дверных проемов  |
| 4        | Учебно-производственные мастерские | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 2034,1                         | 26                                    | Доступные входные группы, пандусы, поручни, достаточная ширина дверных проемов                                 |

Таблица 8 Информация о наличии библиотек

| <b>№</b> | <b>Наименование объекта</b> | <b>Адрес места нахождения</b>     | <b>Площадь, м<sup>2</sup></b> | <b>Количество мест</b> | <b>Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>                                  |
|----------|-----------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|------------------------|--|
| 1        | Библиотека                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60      | 160,0                         | 20                     | Научная библиотека оборудована пандусами, поручнями, дверными проемами, в которые заезжает инвалидная коляска; кнопка вызова помощника |
| 2        | Научная библиотека АГУ      | г. Майкоп, ул. Пионерская, д. 260 | 3500,1                        | 190                    | Научная библиотека оборудована пандусами, поручнями, дверными проемами, в которые заезжает инвалидная коляска; кнопка вызова помощника |

Таблица 9 Объекты спорта

| № | Наименование объекта                            | Адрес места нахождения          | Площадь, м <sup>2</sup> | Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья   |
|---|---|---------------------------------|-------------------------|--|
| 1 | Спортивный зал                                  | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 284,4                   | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |
| 2 | Спортивный зал                                  | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 97,4                    | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |
| 3 | Спортивный зал                                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 280,1                   | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |
| 4 | Физкультурно-оздоровительный комплекс «Акуанда» | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 1952,5                  | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |
| 5 | Спортивный комплекс «Реكتور Ячиков»             | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 1598,2                  | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами, имеется адаптированный лифт, перила, зрительская зона для инвалидов-колясочников, соответствующие указатели |

Таблица 10 Объекты культуры

| № | Наименование объекта | Адрес места нахождения | Количество мест | Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными |
|---|----------------------|------------------------|-----------------|---|
|   |                      |                        |                 | ми с ограниченными  |

|   |                     |                                 |     | <b>ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ</b>   |
|---|---------------------|---------------------------------|-----|---|
| 1 | Актовый зал         | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 150 | Актовый зал расположен в учебном корпусе, вход оборудован пандусом  |
| 2 | Актовый зал         | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 90  | Актовый зал расположен в учебном корпусе, вход оборудован пандусом  |
| 3 | Малый конференц-зал | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 50  | Конференц -зал расположен в учебном корпусе, вход оборудован пандусом   |
| 4 | Актовый зал         | ул. Первомайская, 208           | 525 | Актовый зал расположен в главном учебном корпусе, вход оборудован пандусом  |
| 5 | Выставочный зал     | ул. Первомайская, 208           | 80  | Расположен в фойе главного учебного корпуса, непосредственно примыкает к Актовому залу, вход оборудован пандусом  |
| 6 | Кабинет археологии  | ул. Жуковского, 15              | 20  | Кабинет расположен в учебном корпусе №3, вход в который оборудован пандусами, поручнями, дверными проёмами, доступным для въезда на инвалидной коляске, имеются адаптированные лифты. |
| 7 | Зоологический музей | ул. Первомайская, 208           | 36  | Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных                                |

|   |                                |                       |    |  |
|---|--------------------------------|-----------------------|----|--|
|   |                                |                       |    | проемов  |
| 8 | Геолого-минералогический музей | ул. Первомайская, 208 | 25 | Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов |
| 9 | Музей истории АГУ              | ул. Первомайская, 208 | 55 | Музей расположен в главном учебном корпусе, где доступные входные группы, пандусы, поручни, подъемные платформы (аппарели), достаточная ширина дверных проемов |

Таблица 11 Социальные объекты

| № | Наименование объекта | Адрес места нахождения          | Площадь объекта (кв.м.) | Количество мест | Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья |
|---|----------------------|---------------------------------|-------------------------|-----------------|--|
| 1 | Общежитие №1         | г. Майкоп, ул. 2-я Ветеранов, 1 | 2915,7                  | 216             | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами                                |
| 2 | Общежитие №2         | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60    | 2664,3                  | 150             | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами                                |

| <b>№</b> | <b>Наименование объекта</b> | <b>Адрес места нахождения</b>    | <b>Площадь объекта (кв.м.)</b> | <b>Количество мест</b> | <b>Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b> |
|----------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------|------------------------|---|
| 3        | Столовая                    | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60     | 275,2                          | 48                     | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами                                       |
| 4        | Буфет                       | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60     | 53,4                           | 15                     | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами                                       |
| 5        | Буфет                       | г. Майкоп, ул. 2-ая Ветеранов, 1 | 32,7                           | 12                     | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами                                       |

Таблица 12 Условия охраны здоровья обучающихся

| <b>№</b> | <b>Наименование объекта</b>        | <b>Адрес места нахождения</b> | <b>Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</b>  |
|----------|------------------------------------|-------------------------------|--|
| 1        | Санаторий-профилакторий «Здоровье» | ул. Первомайская, 212         | Санаторий-профилакторий расположен на первом этаже здания общежития, вход в который оборудован пандусом, поручнями, дверными проемами, в которые заезжает инвалидная коляска |
| 2        | Медицинский пункт                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60  | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |
| 3        | Медицинский пункт                  | г. Майкоп, ул. Солнечная, 60  | Оборудован пандусами, поручнями, достаточными дверными проёмами  |

### **3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» включает:

- наличие на официальном сайте МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» и в социальной сети Инстаграм **содержательно** наполненного раздела о воспитательной деятельности (систематическое освещение мероприятий воспитательного процесса);
- размещение локальных нормативных актов по организации воспитательной деятельности в соответствующем разделе на сайте МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» ;
- своевременное отражение реальной деятельности на сайте МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» ( в т.ч. мониторинг воспитательной среды);
- комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.); создание групп студенческого совета, волонтерского отряда.

### **3.5. Особые требования к условиям, обеспечивающим достижение планируемых личностных результатов в работе с особыми категориями студентов**

В МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» созданы условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и студентами-инвалидами. На обучение в колледж по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья, инвалиды, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы, не противопоказано обучение в колледже по данным профессиям и программам.

В колледже обеспечен доступ в здание для инвалидов и лиц с ОВЗ (имеется пандус и расширенный дверной проём). При необходимости может быть предоставлено сменное кресло-коляска. В колледже развивается система оповещения и сигнализации, идет работа по обеспечению доступности входных путей и путей перемещения внутри колледжа.

Политика МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» в области обеспечения условий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» несет ответственность за студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, удовлетворяя их образовательные нужды, согласно Уставу колледжа.
- Тщательно рассматривает каждый случай приема обучающегося-инвалида и лиц с ограниченными возможностями здоровья на учебу.
- Предпринимает все возможные практические шаги и предоставляет возможности для того для того, чтобы обучающиеся-инвалиды и лица с ОВЗ могли принимать активное участие в жизни колледжа.
- Предоставляет возможность обучающимся, в том числе инвалидам и лицам с ОВЗ, работать в сети Интернет, пользоваться техническими и сетевыми ресурсами для выполнения учебных задач.
- Оказывает содействие выпускникам в трудоустройстве.

Для обучающихся из числа инвалидов созданы благоприятные условия для психологического комфорта, развития личности студента и его обучения. Для сопровождения образовательного процесса обучающихся из числа инвалидов в колледже имеются педагог-психолог, работник медпункта, кураторы учебных групп, осуществляющие мероприятия по социальной и психологической адаптации данной категории обучающихся.



Майкопский государственный гуманитарно-технический колледж  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования  
«Адыгейский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
 Тепсаева З. М.  
« 29 » ноября 2022  
М.П.



**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**  
по программе подготовки специалистов среднего звена  
на период 2022-2023 учебный год

Наименование специальности: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Квалификация: специалист

Форма обучения: очная

Майкоп, 2022

| Дата            | Содержание и формы деятельности  | Участники<br>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.) | Место проведения   | Ответственные  | Коды ЛР                     |
|-----------------|--|---|--|--|-----------------------------|
| <b>СЕНТЯБРЬ</b> |  |   |  |  |                             |
| <b>1</b>        | <b>День знаний</b><br>Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний. Тематический классный час для первокурсников<br>«Знакомься – наш колледж» | 1 курс  | Актный зал, учебные кабинеты   | Заместитель директора, курирующий воспитание;<br>Начальник отдела организации воспитательной работы  | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР33, ЛР34    |
| <b>2</b>        | <b>День окончания Второй мировой войны</b>   | 1-4 курс  | Актный зал, учебные кабинеты   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет                              | ЛР1-<br>ЛР26                |
| <b>3</b>        | <b>День солидарности в борьбе с терроризмом</b>  | 1-4 курс  | Актный зал, учебные кабинеты -   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет, Студенческий совет колледжа | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР28, ЛР29    |
| <b>сентябрь</b> | <b>День города Майкоп</b>  | 1-4 курс  | Актный зал, Учебные кабинеты, социальные объекты, объекты культуры, спортивные объекты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет                              | ЛР1-<br>ЛР26, ЛР28,<br>ЛР29 |
| <b>21</b>       | <b>День победы русских полков во главе с Великим князем</b>  | 1-4 курс  | Актный зал, учебные кабинеты   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-  | ЛР1-<br>ЛР26                |

|                |   |          |  |  |   |
|----------------|---|----------|--|--|---|
|                | Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год).- День зарождения российской государственности (862 год) |          |  | организаторы, Музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет Студенческий совет колледжа, преподаватели учебных дисциплин  |   |
| 27             | Всемирный день туризма  | 1-4 курс | Спортивные объекты колледжа  | Начальник отдела организации - воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет Студенческий совет колледжа, преподаватели учебных дисциплин | ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР20, ЛР21, ЛР22, ЛР25, ЛР29 |
| <b>ОКТАБРЬ</b> |   |          |  |  |   |
| 1              | День пожилых людей  | 1-4 курс | Учебные кабинеты, социальные объекты   | Начальник отдела организации - воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1, ЛР2, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР17       |
| 5              | День Учителя  | 1-4 курс | Актный зал, учебные кабинеты, социальные объекты -                                     | Начальник отдела организации - воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26                                     |
| 5              | День Республики Адыгея  | 1-4 курс | Актный зал, учебные кабинеты, социальные объекты, объекты культуры, спортивные объекты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26, ЛР28, ЛР29                         |
| 30             | День памяти жертв политических репрессий -  | 1-4 курс | Актный зал, учебные кабинеты,  | Начальник отдела организации   | ЛР1-  |

|               |   |          |   |   |                             |
|---------------|---|----------|---|---|-----------------------------|
|               |   |          | социальные объекты  | воспитательной работы, педагогические организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет                              | ЛР26, ЛР28, ЛР29            |
| <b>30</b>     | <b>День автомобилиста</b>   | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, социальные объекты                   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагогические организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26, ЛР28, ЛР29, ЛР30 |
| <b>НОЯБРЬ</b> |   |          |   |   |                             |
| <b>4</b>      | <b>День народного единства</b>  | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры                     | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагогические организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35       |
|               | <b>Фестиваль художественного творчества студентов «Стань звездой»</b> | 1-4 курс | Актовый зал   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагогические организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35       |
| <b>16</b>     | <b>Мероприятия к Международному дню толерантности</b>                 | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты                                       | Педагоги-психологи, кураторы групп, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35       |
| <b>17</b>     | <b>Мероприятия к Международному дню студентов</b>                     | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты                                       | Педагоги-организаторы, студенческий совет   | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35       |
|               | <b>День матери</b>  | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры, социальные объекты | Педагоги-организаторы, кураторы   | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35       |

|                |  |          |                                  |  |                          |
|----------------|--|----------|----------------------------------|--|--------------------------|
|                | <b>Встреча с ветеранами системы профессионально-технического образования Республики Адыгея</b> | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, студсовет  | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| <b>ДЕКАБРЬ</b> |  |          |                                  |  |                          |
| <b>9</b>       | <b>День Героев Отечества</b>   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| <b>12</b>      | <b>День Конституции Российской Федерации</b>   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| <b>ЯНВАРЬ</b>  |  |          |                                  |  |                          |
|                | <b>Новый год</b>   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| <b>25</b>      | <b>«Татьянин день» (праздник студентов)</b>  | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет, | Л8,Л11, Л16,<br>Л17, Л26 |

|                |  |          |  |   |                          |
|----------------|--|----------|--|---|--------------------------|
| 27             | День снятия блокады Ленинграда   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| <b>ФЕВРАЛЬ</b> |  |          |  |   |                          |
| 2              | День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)  | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| 8              | День русской науки Студенческая научно- практическая конференция «Первые шаги в большой науке». Участие в студенческой конференции в АГУ | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты   | Заместитель директора по УР, Начальник учебного отдела, преподаватели учебных дисциплин   | ЛР1- ЛР26                |
| 12             | Открытая городская викторина по технологии «Технознайка»   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты,<br>учебно-производственные мастерские      | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |
| 23             | День защитников Отечества Спортивные соревнования среди студентов колледжа, посвященные Дню защитника Отечества                          | 1-4 курс | Спортивные объекты колледжа  | Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры  | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35    |
| <b>МАРТ</b>    |  |          |  |   |                          |
| 8              | Международный женский день   | 1-4 курс | Актовый зал,<br>учебные кабинеты,<br>объекты культуры,<br>социальные объекты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35 |

|               |  |          |                               |  |   |
|---------------|--|----------|-------------------------------|--|---|
|               | <b>Праздник проводов зимы «Широкая Масленица».</b><br><br><b>Праздник встречи нового года по адыгскому календарю «Дахэ сидунай». Адыгэ джэгу</b> | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель  | ЛР1-ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35   |
| <b>18</b>     | <b>День воссоединения Крыма с Россией</b>  | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1-ЛР26, ЛР34,<br>ЛР35   |
| <b>АПРЕЛЬ</b> |  |          |                               |  |   |
| <b>3</b>      | <b>Участие в межвузовском студенческом фестивале «Весна АГУ - 2022»</b>  | 1-4 курс | Актовый зал АГУ               | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, воспитатели, музыкальный руководитель   | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35  |
| <b>7</b>      | <b>Всемирный день здоровья</b>   | 1-4 курс | Спортивные объекты колледжа   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет.<br>Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры | ЛР9,<br>ЛР10,<br>ЛР16,<br>ЛР20,<br>ЛР21,<br>ЛР22, ЛР25,<br>ЛР29 |
| <b>12</b>     | <b>День космонавтики</b>   | 1-4 курс | Учебные кабинеты              | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет, преподаватели учебных дисциплин   | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35  |

|               |  |          |   |   |   |
|---------------|--|----------|---|---|---|
| <b>25</b>     | <b>Спортивные мероприятия и джэгу, посвящённые Дню фла- га Республики Адыгея.</b>  | 1-4 курс | Спортивные объекты колледжа   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги- организаторы, студенческий совет, кураторы групп.<br>Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры -       | ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР20, ЛР21, ЛР22, ЛР25, ЛР29 |
| <b>апрель</b> | <b>День здоровья на учебной базе для студентов колледжа</b>  | 1-4 курс | Спортивные объекты колледжа   | Начальник отдела орга- низации воспитательной работы, педагога- организаторы, студенче- ский совет, кураторы групп.<br>Руководитель физиче- ского воспитания, пре- подаватели физической культуры | ЛР9, ЛР10, ЛР16, ЛР20, ЛР21, ЛР22, ЛР25, ЛР29 |
| <b>МАЙ</b>    |  |          |   |   |   |
| <b>1</b>      | <b>Праздник весны и труда</b>  | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагога- организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35                         |
| <b>9</b>      | <b>День Победы</b>   | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, спортивные объекты, социальные объекты | Начальник отдела организации воспитательной работы, преподаватели литературы, кураторы, педагога-организаторы, музыкальный руководитель   | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35                         |
| <b>Май</b>    | <b>Адресная помощь ветеранам труда, труженикам тыла, одиноким и престарелым людям в рамках Недели добра в городе Майкопе</b> | 1-4 курс | социальные объекты  | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагога- организаторы, кураторы групп, волонтеры   | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35                         |
| <b>Май</b>    | <b>Участие во всероссийских акциях «Солдатская каша», «Бессмертный полк», посвященных Дню Победы.</b>                        | 1-4 курс | социальные объекты  | Заместитель директора по УПР, заведующие отделениями, начальник отдела организации воспитательной   | ЛР1- ЛР26, ЛР34, ЛР35                         |



|             |   |          |   |   |                             |
|-------------|---|----------|---|---|-----------------------------|
|             | <b>Возложение цветов к Вечному огню на Мемориале Славы</b>    |          |   | работы, педагоги-организаторы, волонтеры  |                             |
| <b>24</b>   | <b>День славянской письменности и культуры -</b>              | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты                   | Заместитель директора по УР, преподаватели филологических дисциплин, музыкальный руководитель   | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |
| <b>25</b>   | <b>Праздник последнего звонка «В добрый путь, выпускник!»</b> | 3-4 курс | Актовый зал                                     | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель   | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |
| <b>26</b>   | <b>День российского предпринимательства</b>                   | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты                   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет   | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |
| <b>ИЮНЬ</b> |   |          |   |   |                             |
| <b>1</b>    | <b>Международный день защиты детей -</b>                      | 1-4 курс | Актовый зал, Учебные кабинеты                   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет   | ЛР1- ЛР12                   |
| <b>5</b>    | <b>День эколога</b>   | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет, преподаватели учебных дисциплин        | ЛР10 ЛР20                   |
| <b>6</b>    | <b>Пушкинский день России</b>                                 | 1-4 курс | Актовый кабинет, зал, учебные объекты культуры  | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет, преподаватели филологических дисциплин | ЛР1- ЛР26                   |

|               |   |          |   |   |                             |
|---------------|---|----------|---|---|-----------------------------|
| <b>12</b>     | <b>День России</b><br>Участие в мероприятиях, посвящённых празднованию Дня России | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры       | Педагоги-организаторы, студенческий совет   | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |
| <b>22</b>     | <b>День памяти и скорби</b>   | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры       | Начальник отдела организации воспитательной работы педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет  | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |
| <b>27</b>     | <b>День молодежи</b>  | 1-4 курс | Актовый зал, учебные кабинеты, объекты культуры       | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР35                   |
| <b>Июнь</b>   | <b>Выпускные вечера</b>   | 3-4 курс | Актовый зал   | Заведующие отделениями, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель кураторы групп, студенческий совет                        | ЛР1- ЛР35                   |
| <b>ИЮЛЬ</b>   |   |          |   |   |                             |
| <b>8</b>      | <b>День семьи, любви и верности</b>   | 1-4 курс | ЭОС(социальные сети), социальные объекты              | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26                   |
| <b>АВГУСТ</b> |   |          |   |   |                             |
| <b>22</b>     | <b>День Государственного Флага Российской Федерации</b>                           | 1-4 курс | ЭОС(социальные сети), социальные и культурные объекты | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26, ЛР29, ЛР34, ЛР35 |

|           |   |          |  |   |                                |
|-----------|---|----------|--|---|--------------------------------|
| <b>23</b> | <b>День воинской славы России<br/>(Курская битва, 1943)</b> | 1-4 курс | ЭОС(социальные сети)                   | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1- ЛР26,<br>ЛР34, ЛР35       |
| <b>27</b> | <b>День российского кино</b>                                | 1-4 курс | ЭОС(социальные сети), объекты культуры | Начальник отдела организации воспитательной работы, педагоги-организаторы, музыкальный руководитель, кураторы, студенческий совет | ЛР1-<br>ЛР26,<br>ЛР34,<br>ЛР35 |