

Инструкция о подаче заявлений и необходимых документов в электронно-цифровой форме.

В соответствии с Правилами приема граждан в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» абитуриенты имеют возможность представить документы в электронно-цифровом виде.

Для подачи документов в электронно-цифровой форме необходимо выполнить следующее:

1) в период официального приема документов в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» заполнить бланк заявления (бланк заявления размещен в разделе Абитуриенту).

2) распечатать на принтере, поставить личную подпись и дату заполнения.

3) отсканировать (в формате jpg):

- а) заполненное и подписанное заявление (2 страницы);
- б) паспорт (разворот с фотографией и прописка);
- в) документ об образовании и его приложение;
- г) мед. справку.

4) сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: фамилия, название документа, номер страницы.

Проверьте! Информация во всех документах должна чётко читаться.

Например: Иванов_заявление1; Иванов_заявление2; Иванов_паспорт1; Иванов_паспорт2; Иванов_паспорт3; Иванов_аттестат (или диплом); Иванов_приложение 1; Иванов_приложение2.

5) отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес pr_com@mail.ru, mggtk@mail.ru прикрепив файлы с отсканированным заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Документы в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ», Фамилия, Имя, Отчество.

Внимание!

1. При наличии незаполненных реквизитов, а также при отсутствии необходимых подписей заявление к рассмотрению не принимается!

2. Письма без прикрепленных файлов, а также при несоответствии перечня прикрепленных файлов, не рассматриваются и информационное письмо не отправляется.

3. Представляя документы в электронно-цифровой форме, необходимо помнить, что если абитуриент оказывается в числе рекомендованных к зачислению, то необходимо предоставить в приемную комиссию оригиналы тех документов, сканированные копии которых были им направлены.

4. После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или отказа в приёме. Если документы приняты, то Вы будете

включены в списки поступающих на направления подготовки в МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ».

5. Поступающие на специальности:

- 49.02.01 Физическая культура
- 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность
- 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

и имеющие право сдавать вступительные испытания, проводимые МГГТК ФГБОУ ВО «АГУ» самостоятельно, согласно расписанию вступительных экзаменов должны лично участвовать в экзаменационных испытаниях.

6. Если Вы не получите письмо с подтверждением о приёме Ваших документов, то это означает, что документы не были приняты приёмной комиссией.

7. Документы должны быть представлены в приемную комиссию в сроки, установленные Правилами приема.

8. Последний срок подачи оригиналов документов об образовании в приёмную комиссию - **15 августа 2017 г.**, на специальности, указанные в пункте 5. до **10 августа 2017 г.**

9. Приёмная комиссия не сможет Вас зачислить при отсутствии оригинала документа об образовании, даже если Вы попали в списки рекомендованных к зачислению.